

**ATA 061/RO/2023**

Aos quatorze dias do mês de Novembro do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas, na sala de reuniões da AGERST, situada à Avenida João Pessoa, nº 815, Bairro Universitário, nesta cidade de Santa Cruz do Sul, reuniram-se os integrantes do Conselho Diretor da Agência Reguladora de Serviços Públicos de Santa Cruz do Sul, os Conselheiros Titulares: Astor José Grüner - Presidente, Fábio Roberto Azevedo - Vice-Presidente, José Luiz Juruena, Ernani Baier, e Marco Antônio Victor Simch; o Procurador Municipal Vinícius Bernardon; o Agente Fiscalizador Claudiomiro de Oliveira Flores; o Diretor-Geral Elias Paulo Mueller; e, a Secretária-Geral Patrícia Moraes de Campos. A presente Reunião teve a seguinte Pauta:

**1.0 Aprovação da Ata nº.060/2023** da Reunião Ordinária realizada em 08 de Novembro de 2023: Ata aprovada pelo Conselho Diretor, por unanimidade. ....

**2.0 Pendências da Pauta anterior:** Constan nos assuntos gerais. ....

**3.0 Inclusão e Exclusão de assuntos:** Incluído o item 11.0. ....

**4.0 Correspondência Expedidas:** Nada a constar. ....

**5.0 Correspondências Recebidas:**

- Of. 793/PGM/2023 – Processo 2021/095 – Restituição IRPJ CORSAN – Relator Cons. Marco;
- Ofício 1589/2023 SUPRIN CORSAN – Ref. Compensações financeiras de 01/01/23 a 15/10/23;
- Convite para Reunião virtual da ABAR – Dia 17/11/23 – 10h;
- Convocação Reunião Comitê Pardo – 28/11/23 – 14h – UNISC (Conselheiro Fábio participará);
- Ofício 1538-2023 – CORSAN – Taxa de Regulação Outubro 2023;
- Ofício 1591-2023 – CORSAN - Resposta TN 96-2023 – Proc. 2023/077 Plano de Trabalho 2023;
- Divulgação Cursos promovidos pela ABAR – Associação Brasileira de Agências Reguladoras.

Quanto ao **Ofício 793** da PGM, referente ao Processo 2021/095, após a leitura do documento, houve debates e o Presidente determinou que sejam separados todos os processos que envolvem reajustes e revisões tarifárias da CORSAN, desde o início da Agência, a fim de subsidiar a resposta ao ofício. Também ficou registrado que a PGM solicitou cópia integral do referido processo. Em ato contínuo o Presidente fez a leitura do **Ofício 1589** da CORSAN, referente às compensações financeiras concedidas pela CORSAN em 2023, relacionadas ao desabastecimento de água por períodos de longa duração, informando que concederá entrevista na Rádio Gazeta hoje à tarde e levará as informações constantes no documento, assim como solicitou que o ofício seja enviado também ao PROCON para conhecimento. No ensejo, solicitou que os servidores da Agência realizem contato com os demais órgãos de imprensa local, comunicando que o Presidente está à disposição para entrevistas sobre o trabalho. ....

**6.0 Processo 2023/083 – Complemento Tarifário transporte coletivo:** O Relator Conselheiro Juruena apresentou o parecer relacionado à análise dos cálculos e documentos enviados pela SESMOB, referentes ao complemento tarifário do mês de Setembro, concluindo pela homologação dos cálculos apresentados. O parecer firmado também pelo Conselheiro Revisor Marco Simch, foi colocado em votação e aprovado por unanimidade pelo Conselho Diretor. ....



**7.0 Processo 2023/092 – Resolução fiscalização transporte coletivo:** O Relator Conselheiro Juruena apresentou o parecer final e minuta de Resolução, compartilhado previamente com todos, por meio eletrônico, fazendo também referência ao parecer jurídico firmado pelo Procurador Vinícius Bernardon. A Resolução foi aprovada, por unanimidade, pelo Conselho Diretor. No ensejo o Presidente determinou a abertura de novo processo para fiscalização do transporte coletivo, com base na Resolução aprovada, devendo ser elaborado pelo Agente Fiscalizador Claudiomiro, o respectivo Plano de Trabalho com o cronograma de ações fiscalizatórias, o qual deverá ser aprovado pelo Conselho Diretor. ....

**8.0 Processo(s) Relator Conselheiro Fábio:** Revisão de Fatura – **Processo 2023/125:** após relatar a análise do processo, o Relator concluiu seu voto, pelo indeferimento do recurso, mantendo os valores cobrados, bem como solicitando à CORSAN que leve em consideração as condições socioeconômicas da usuária no que se refere a aplicação do RSAE quanto ao parcelamento e redução de dívida. Na sequência, Recurso pleiteando Anulação de Multa - **Processo 2023/133:** Acolhida a posição da CORSAN, que informou o cancelamento da aplicação da penalidade. Próximo, **Processo 2023/134 – Anulação de Multa:** Após o relato da análise e manifestação da CORSAN, concluiu pelo indeferimento do recurso. Todos os pareceres foram aprovados pelo Conselho Diretor. ...

**9.0 Relatório Execução Orçamentária AGERST – até 31/10/23:** O Tesoureiro, Conselheiro Marco, compartilhou o quadro resumo com receitas e despesas, com base nas informações contábeis constantes do Relatório de Execução Orçamentária enviado pelo Contador Daniel Nagel, o qual também foi compartilhado com todos, previamente, por meio eletrônico. Não houve questionamentos dos demais Conselheiros. ....

**10.0 Relato Capacitação sobre Licitações:** O Diretor Elias relatou os assuntos abordados na capacitação que participou na UNISC, nos dias 08, 09 e 10 deste mês, relacionados aos processos de licitação e respectiva legislação que regulamenta o tema.-

**11.0 Cartaz Informativo para ônibus e paradas – Fiscalização:** O Agente Fiscalizador Claudiomiro apresentou o modelo de cartaz informativo, enviado pelo Consórcio TCS, a ser afixado nos ônibus e nas paradas, sendo o modelo aprovado pelo Conselho Diretor. -

**Assuntos Gerais:**

- 1. Status Processo Ativos da CORSAN – Relator Conselheiro Ernani:** Sem atualização.
- 2. Status Processo Regulação de Resíduos Sólidos – Relator Conselheiro Ernani:** Sem atualização. O Relator solicitou a colaboração do Procurador Vinícius, no sentido de verificar acerca do andamento da questão dos Aditivos contratuais junto à PGM. ....
- 3. Status Resolução para fiscalização de repavimentação – Relator Conselheiro Juruena:** Houve breve debate. O processo está em análise jurídica, pelo Procurador Vinícius.-
- 4. Atualização do PMSB - Plano Municipal de Saneamento Básico:** O Presidente Assessor fez suas considerações relacionadas ao contrato enviado pela CISVALE, firmado com a UNISC, referente a execução da atualização do PMSB. O Conselheiro Ernani solicitou a documentação impressa para análise. ....

**5. Atualização do RSAE – Regulamento de Serviços de Água e Esgoto:** Foi aberto o respectivo Processo, conforme determinado em reunião anterior, estando à disposição do Relator, Conselheiro Fábio. ....

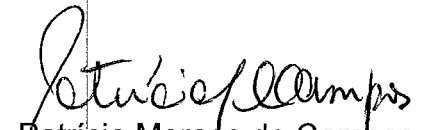
**6. QualiREG – Conselheiro Ernani:** Sem atualização. ....

**7. Processo TAACC (Termo Aditivo de Adequação do Contrato de Concessão) AEGEA:** O Conselheiro Ernani, Relator do Processo, solicitou que o assunto permaneça em item dos assuntos gerais nas próximas Reuniões Ordinárias, referindo que encaminhou o processo para análise jurídica, solicitando ao Procurador Vinícius que seja verificado se o modelo de aditivo cumpriu todas as formalidades legais. ....

Nada mais havendo a constar, eu Patrícia Moraes de Campos, Secretária-Geral, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelo Presidente.



Astor José Grüner  
**Conselheiro Presidente**



Patrícia Moraes de Campos  
**Secretária – Geral**

