

**ATA 061/RO/2021**

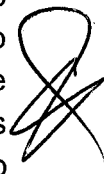
Aos vinte e sete dias do mês de Outubro do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, reuniram-se na sala de reuniões da AGERST, situada à Rua Emílio Rabenschlag, nº 188, Bairro Centro, nesta cidade de Santa Cruz do Sul, com amparo legal na Portaria nº.029/AGERST/2021, os integrantes do Conselho Diretor da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Município de Santa Cruz do Sul, os Conselheiros Titulares Ernani Baier, Presidente; José Luiz Juruena, Vice-presidente; Conselheiros titulares Astor José Gruner, Fábio Roberto Azevedo e Marco Antônio Victor Simch; o Fiscal Claudiomiro Flores; o Diretor – Geral Elias Mueller; a Procuradora Márcia Maria Pacheco da Silva; e, a Secretária – Geral Patrícia Campos. Também a presença do servidor municipal da Secretaria de Meio Ambiente, Jeferson Gehardt, fiscal do contrato CP 269, a partir do item 4.0. A presente Reunião teve a seguinte Pauta:

**1.0 Aprovação da Ata 060/2021** da Reunião Ordinária realizada em 18 de Outubro de 2021, sendo aprovada por unanimidade, após os ajustes realizados e enviados a todos previamente, por meio eletrônico. ....

**2.0 Pendências da Pauta anterior:** Sem pendências. ....

**3.0 Inclusão e Exclusão de assuntos:** Foram incluídos os itens 8.0 ao 13.0. ....

**4.0 Status do Plano de Trabalho:** O Presidente Ernani referiu que foi acordado que trimestralmente seria compartilhado o status do Plano de Trabalho, podendo esse procedimento ser reavaliado no ano de 2022. Iniciando a análise do Plano de Trabalho executado pela Fiscalização da Agência, o qual terá a próxima revisão em Janeiro de 2022, quando inclusive será analisado no contexto anual. O Presidente pontuou alguns itens do Plano, o qual foi compartilhado com todos os presentes, por meio eletrônico, comentando os itens que estão em aberto, os quais estão em andamento e seguem em acompanhamento pela Fiscalização da AGERST. O Fiscal Claudiomiro fez suas considerações, com esclarecimentos a respeito dos itens que seguem em andamento, os quais estão sendo monitorados por ele e pelo Relator do Processo 2021/94 de Acompanhamento do Plano de Trabalho, Conselheiro Juruena. Quanto ao item F2 que se refere a Política tarifária, o Presidente entende que poderia ser repassado ao Ministério Público, oportunamente, sendo que houve concordância dos demais conselheiros. O Fiscal Claudiomiro fez considerações acerca do item H4 sobre o Plano Ambiental, comentando reportagem veiculada na imprensa local, divulgando Projeto de preservação ambiental. O Conselheiro Fábio comentou que esse Projeto publicado está sendo promovido pela AGEPARDO. O Presidente determinou expedição de ofício para o Comitê Pardo parabenizando pela iniciativa. Quanto a questão das nascentes do Rio Pardinho foi determinada a expedição de ofício ao Comitê Pardo, nos mesmos termos do Ofício enviado à SEMASS, questionando sobre a possibilidade do Município de Santa Cruz do Sul executar a proteção das nascentes do Rio Pardinho, de modo que sejam cercadas e protegidas, nos termos constantes do Parecer do Conselheiro Relator, emitido nos autos do processo administrativo em tramitação na AGERST sob nº.2021/94. Na sequência o Presidente passou a análise do Plano de Trabalho da SEMASS, enviado pelo Fiscal do CP 269, o Servidor Jeferson Gehardt, compartilhado com todos os presentes, em anexo a



respondeu que baseia-se nos relatórios apresentados e informações prestadas pela CORSAN. O Presidente prosseguiu na leitura dos itens constantes no Plano de Trabalho da SEMASS, acrescentando suas considerações e debatendo com os demais Conselheiros e com o Fiscal do contrato. O Presidente propôs ao Fiscal do contrato que acompanhe o Fiscal da Agência nas vistorias que serão realizadas nos poços artesianos, assim como o Conselheiro Fábio, se possível. Prosseguindo, o Presidente pontuou os itens que se encontram atrasados, sugerindo que o Fiscal do contrato agilize com a CORSAN. O fiscal do contrato concordou e afirmou que interage com a CORSAN. No ensejo, o Presidente comentou que em contato com o Superintendente Epstein, este informou que a CORSAN vai entregar até a próxima sexta-feira o PSA – Plano de Segurança das Águas. Foi comentado a respeito da reunião que será realizada amanhã, 28/10/21, às 10horas, com CORSAN, sobre o Relatório trimestral do Plano Integrado de Perdas, sendo que o Fiscal do Contrato justificou que não poderá comparecer, tendo em vista outra reunião com a CORSAN em Porto Alegre, onde vai tratar a respeito da privatização, das minutas de Aditivo ao contrato, entre outros assuntos. Prosseguindo o Fiscal do contrato fez suas considerações sobre o Plano de Trabalho, referindo-se aos itens pendentes, sendo que muitas ações estão previstas para o ano de 2021, não tendo encerrado o prazo, as quais não podendo ainda ser cobradas, mesmo que provavelmente não serão cumpridas pela CORSAN dentro do prazo estabelecido. Quanto aos itens pendentes desde 2019, os quais deveriam ser atendidos pela CORSAN, serão avaliadas as providências cabíveis pelo Jurídico da Prefeitura. Foi referido também que as alterações no Plano, a partir de Janeiro de 2022, e outras medidas relativas à CORSAN deverão ser aprovadas pela Agência. Houve debates sobre a privatização da CORSAN. O Presidente observou que está pleiteando reunião com a PGM – Procuradoria-Geral do Município, sobre a privatização da CORSAN, sendo que o Procurador Rogério informou que a reunião poderá ocorrer após a Prefeitura ter uma definição a respeito do assunto. O fiscal do contrato informou que vai formalizar, por meio de ofício, a entrega do Plano de Trabalho da SEMASS à AGERST. ....

#### **5.0 Correspondência Expedidas:**

- Ofício 095 – Encaminhando Parecer e Cálculo do Subsídio parcela 06 – Prefeita.
- Ofício 096 – Solicitando manifestação da SEMASS sobre nascentes do Rio Pardinho.
- Ofício 097 – Solicitando criação de rubrica p/pagamento Convênio AGESAN – Sepog

#### **6.0 Correspondências Recebidas:**

- Ocorrências Programadas CORSAN
- Of. 1541-2021 - Resposta ao TN 143-2021 AGERST- **Proc.2019/03 – Relator Juruena.**
- Of. 1548-2021 - Resposta ao TN 136-2021 AGERST- **Proc.2020/03 – Relator Juruena.**
- Of. 1549-2021 - Resposta ao TN 142-2021 AGERST- **Proc.2019/03 – Relator Juruena.**
- Of.1555-2021 - Res TN 138 e 140-2021 AGERST- **Procs.2021/76 e 2021/86 – Rel.Astor**
- Of. 1566-2021 GP - Dilação TN 144-2021- **Proc. 2020/06 – Ativos – Dilação concedida.**
- Of. 1577-2021 - Resposta ao TN 139 e 145-2021 AGERST **Relator Conselheiro Astor**
- Email FMGC com Ata da última Reunião e Prestações de Contas do FMGC.-
- Email Ministério Público – **Transferência de Audiência Transporte para 04/11/21-16h.**
- **Ofício 00861.000697/2021-0009 – Ministério Público – Sobre RH Agerst – Prazo: 60dd.-**

O Presidente Ernani comentou brevemente as correspondências, observando que a audiência no Ministério Público foi novamente transferida, agora para o dia 11 de novembro de 2021, às 17horas. ....

**7.0 Workshop da ANA – Agência Nacional de Águas:** O Presidente Ernani compartilhou o evento no qual participou, referindo que no próximo ano a ANA emitirá Resolução sobre governança das Agências Reguladoras, sendo que, neste ano de 2021, será realizado um diagnóstico das Agências existentes no Brasil, com o objetivo de verificar como as Agências estão organizadas atualmente. Os resultados desse trabalho serão compartilhados com as Agências. ....

**8.0 Reunião das Agências – 05/11/21 – 14h as 15h30min:** O Presidente informou que no dia 05 de novembro, das 14h as 15h30min será realizada reunião com as demais Agências do Estado, tendo como Pauta: Status do Programa Acertar; Esgoto; e, Reavaliação dos Ativos. O Conselheiro Marco providenciará o link do aplicativo Google Meet e compartilhará previamente com todos. ....

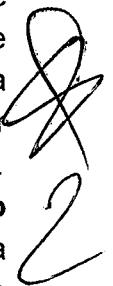
**9.0 Reunião CORSAN – 28/10/21 – 10h – Sobre Relatório do Plano de Perdas:** O Presidente comentou a respeito da reunião virtual agendada com a CORSAN, para tratar do Relatório trimestral do Plano de Perdas, solicitando a presença de todos os conselheiros, dentro da disponibilidade, dispensando a Procuradora Márcia. O Fiscal do contrato informou que não poderá participar, conforme já informado. ....

**10.0 Fiscalização nos Poços Artesianos e Reservatórios:** O Presidente comentou sobre a iniciativa do Fiscal Claudiomiro para fiscalizar os poços artesianos e reservatórios ligados à rede da CORSAN. O Fiscal Claudiomiro comentou que verificou a base legal e entendeu que deve realizar essa fiscalização, a exemplo de outras Agências, já tendo notificado a CORSAN para apresentar a relação dos poços artesianos e reservatórios com endereço e vai fiscalizar por meio de vistorias. Foi convidado o Fiscal do contrato e o Conselheiro Fábio para acompanhar essa auditoria. ....

**11.0 Processos 2021/96 e 2021/97 – Conselheiro Astor:** Na qualidade de Relator, o Conselheiro Astor compartilhou o objeto de recurso dos dois processos, ambos sendo pedido de suspensão da cobrança da taxa de disponibilidade de esgoto em cota negativa, sendo evidenciada a situação por meio de vistorias pelo Fiscal da AGERST, tendo o Relator deferido os pedidos de suspensão da cobrança até o final do ano de 2021. Pareceres aprovados por unanimidade. No ensejo foi debatido a respeito da nova Resolução que será emitida para regulamentar de forma definitiva esta demanda, com a definição de critérios para utilização dos recursos do Fundo para custear as instalações nos imóveis de usuários de baixa renda. ....

**12.0 Processos 2020/43 e 2020/45 – Conselheiro Astor:** Na qualidade de Relator o Conselheiro Astor registrou que se encontra com os processos em tela para analisar recurso da CORSAN frente a multa aplicada pela AGERST por situações de desabastecimento por falta de energia elétrica, já com parecer jurídico no sentido de manutenção da multa aplicada. Será confirmado pelo Relator a inclusão dos processos na pauta da Reunião Ordinária do dia 11 de novembro de 2021, quando deverá também ser notificada a CORSAN para participar da Reunião, com 48 horas de antecedência. ....

**13.0 Processo 2021/94 – Acompanhamento do Plano de Trabalho - Conselheiro Juruena:** Na qualidade de Relator, o Conselheiro Juruena fez a leitura da resposta da CORSAN ao Termo de Notificação nº.118/2021, solicitando informações sobre a operacionalização do CCO – Centro de controle operacional, para gestão do SAA – Sistema de abastecimento de água – Item E9 do PMSB, considerando que a Companhia



Termo de Notificação nº.102/2021, solicitando a avaliação e continuidade da execução do Plano de eliminação de pontas de rede – Item F4 do PMSB, considerando que a resposta não foi completa, sendo que a CORSAN respondeu apenas que está operacionalizando a eliminação das pontas de rede quando executa ampliação na rede, onde coloca as redes nas calçadas. O Relator despachou determinando novo Termo de Notificação à CORSAN para fornecer a avaliação de quanto falta, aproximado, executar na eliminação de pontas de rede e incluir na programação a eliminação de pontas de redes nos locais onde não serão executadas a colocação das redes de calçada. Não houve objeção dos demais Conselheiros, estando todos de acordo com o despacho do Relator. Prosseguindo, o Relator apresentou a resposta da CORSAN ao Termo de Notificação nº.103/2021, referente ao status do Item F5 do PMSB sobre adequação do quadro de gestão e de equipamento. No ensejo o Presidente referiu que existe um processo na Agência sobre o Plano de manutenções preventivas, sugerindo que seja localizado. O relator informou que a CORSAN não atendeu ao PMSB, tendo que apresentar todo o seu quadro de gestão, colocando inclusive os números de funcionários próprios e terceirizados em cada setor, bem como verificar como será a adequação de equipamento. Esse item segue em aberto até melhor definição do que deve ser readequado de acordo com o PMSB – Plano Municipal de Saneamento Básico. O Relator despachou também determinando a emissão de novo Termo de Notificação solicitando informações a respeito da equipe que atua aqui em Santa Cruz do Sul, tanto da própria CORSAN quanto das terceirizadas, desde a captação até o final dos processos. Aprovado o despacho do Relator, por unanimidade. -

**Assuntos Gerais:**

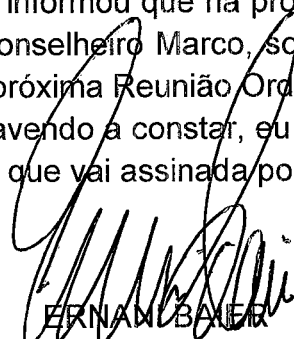
**PMSB** – Plano Municipal de Saneamento Básico: Sem atualização. ....

Status da **Ação Popular**: A Procuradora Márcia compartilhou a sentença que julgou extinto o processo, devendo este item ser retirado de Pauta. ....

**Revisão Regimento Interno AGERST**: Sem atualização. ....


O Presidente informou que na próxima sexta-feira, às 8 horas, com o Contador Daniel e o Tesoureiro Conselheiro Marco, sobre Orçamento, determinando que o assunto seja item de Pauta da próxima Reunião Ordinária. ....

Nada mais havendo a constar, eu Patrícia Moraes de Campos, Secretária - Geral, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelo Presidente.



ERNANI BAIER

Conselheiro - Presidente



Patrícia Moraes de Campos

Secretária – Geral